

Delibera Commissario Regionale

Deliberazione n. 70 del 09.11.2021 - Oggetto: Progetto “Interventi sugli impianti caratterizzanti la Valle Aquilana e la Valle Tirino – Installazione di misuratori di III° e IV° livello nella Valle del Tirino”, importo di concessione € 9.504.850,00” – Incarico professionale DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA’ ”

IL COMMISSARIO REGIONALE

VISTA la L.R. 20 dicembre n. 2019 n. 45 recante “Nuove disposizioni in materia di Consorzi di bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e la trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della legge regionale 10 marzo 1983, n. 11 (Normativa in materia di bonifica).”

VISTO il D.P.G.R. n. 69 del 24.09.2020, che ha disposto la nomina della sottoscritta quale Commissario regionale del Consorzio di Bonifica Abruzzo Interno “Bacino Aterno e Sagittario” con sede in via Trieste n. 63, 67035 - Pratola Peligna (AQ), codice fiscale e partita Iva 92012520661;

TENUTO CONTO che per effetto del predetto D.P.G.R. n. 69/2020 il Commissario Regionale, ha assunto la legale rappresentanza del Consorzio e svolge le funzioni amministrative indispensabili per l'attuazione della L.R. 45/2019;

VISTA la Deliberazione di insediamento del Commissario Regionale n. 83 del 30/09/2020;

VISTA la nota del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali MIPAAF - DISR 01 - Prot. N.0248730 del 28/05/2021 acquisito al protocollo dell'ente in data 02/07/2021 al n° 2223 con la quale è stato trasmesso il decreto di concessione del finanziamento relativo al progetto esecutivo per la realizzazione dell'intervento denominato “Interventi sugli impianti caratterizzanti la Valle Aquilana e la Valle Tirino – Installazione di misuratori di III e IV livello nella Valle del Tirino” per un importo di € 9.504.850,00=;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 187 del 12.10.2017 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo datato “agosto 2017” con l'oggetto “Installazione misuratori di III e IV livello nella Valle Tirino” dell'importo complessivo di € 9.504.850,00 di cui € 7.192.500,00 per lavori/forniture a base d'asta;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 188 del 12.10.2017 è stato stabilito di candidare a finanziamento il suddetto progetto e conferire le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento “RUP” al geometra Antonio Giustino, Capo Area Tecnica del Consorzio;

VISTA la Determina Direttoriale n° 41 del 19/05/2021 con la quale si è provveduto a nominare ed incaricare in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 comma 1) del Dlgs 50/2016 e s.m.i l'Ing. Sabatino Falasca, in sostituzione geometra Antonio Giustino, per il progetto “Articolo 1, comma 95, legge 30 dicembre 2018, n. 45. - Ripartizione del Fondo finalizzato al rilascio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato e allo sviluppo del Paese – D.P.C.M. 11 giugno 2019 – Adesione al cronoprogramma delle spese ministeriali. Progetto “Interventi sugli impianti caratterizzanti la Valle Aquilana e la Valle Tirino – Installazione di misuratori di III° e IV° livello nella Valle del Tirino”, importo di concessione € 9.504.850,00” codice CUP: C16G21004970001.

VISTA la nota del Direttore unico del 04/06/2021 Prot. 1852 con la quale si è provveduto a richiedere l'aggiornamento degli elaborati progettuali al prezzario Regione Abruzzo 2021 ed ai costi relativi alle

misure Covid;

VISTA la Delibera Commissariale n° 63 del 10/09/2021 con la quale si è provveduto ad approvare l'aggiornamento degli elaborati progettuali ed il relativo quadro economico;

VISTA la nota del 15.09.2021 prot. 3037 con la quale il RUP ha richiesto l'individuazione di una figura professionale ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 per la direzione lavori e contabilità ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 50/2016 e s.m.i ;

PRESO ATTO che il personale del Settore tecnico Consortile non ha la necessaria competenza ed esperienza per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

RICHIAMATI

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e il successivo decreto legge 18.04.2019 n. 32 (c.d. Decreto Sblocca Cantieri) convertito, con modificazioni, nella legge 14.06.2019, n. 55, per il quale è possibile per le Stazioni Appaltanti procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 adeguatamente motivato.

- le Linee guida n. 1 dell'ANAC, “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016;

VISTO il curriculum dell'Ing. Angela Scarpone con studio in Sulmona Via Michele Torcia n° 13 - P.I.: 01997310667 – C.F.: SCRNGI88E43G492H acquisito dalla piattaforma telematica net4market in dotazione a questo ente, dal quale risulta avere i requisiti tecnico professionali per svolgimento dell'incarico di che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, che dispone che “la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

RILEVATO che il suddetto Tecnico, come emerge dal curriculum risulta essere dotato di adeguata competenza ed esperienza professionale in relazione all'incarico in argomento e lo stesso ha assunto l'impegno di ottemperare a quanto richiesto nei tempi stabiliti;

DATO ATTO che con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. (tracciabilità dei flussi finanziari), è stato acquisito il codice CIG n. 89219355AC e CUP: C16G21004970001;

RILEVATO che il suddetto Tecnico, come emerge dal curriculum risulta essere dotato di adeguata competenza ed esperienza professionale in relazione all'incarico in argomento e lo stesso ha assunto l'impegno di ottemperare a quanto richiesto nei tempi stabiliti;

VISTA la certificazione Inarcassa positiva, mantenuta agli atti;

Ritenuto necessario procedere alla nomina del direttore dei lavori e contabilità ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i così come richiesto dal RUP con n nota del 15.09.2021 prot. 3037;

VISTA l'urgenza di provvedere in merito;

VISTI gli articoli 57 e 58 dello Statuto consortile assume la seguente

DELIBERA

Per quanto in premessa che qui è da intendersi, integralmente e ad ogni effetto riportato, di:

1) Prendere atto della nota del RUP del 15.09.2021 prot. 3037 e del curriculum dell'Ing. Angela Scarpone con studio in Via VIA MICHELE TORCIA 13, 67039 SULMONA AQ - P.I.: 01997310667 – C.F.: SCRNGI88E43G492H, dalla piattaforma telematica net4market in dotazione a questo ente che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Approvare lo schema di convenzione per l'incarico all' Ing. Angela Scarpone con studio in Via VIA MICHELE TORCIA 13, 67039 SULMONA AQ P.I.: 01997310667 – C.F.: SCRNGI88E43G492H ed iscritta Ordine degli Ingegneri della provincia dell'Aquila Numero "A 3242, in qualità professionista per la redazione delle seguenti direttore dei lavori e contabilità per lavori in oggetto.

3) Stabilire quale compenso fisso ed invariabile per la prestazione di cui al punto 2), la somma di Euro 94.525,60 comprensivo di IVA e CAP ed al lordo della ritenuta di acconto del 20% pari ad € 14.900,00.;

4) Imputare la spesa totale di € 94.525,60 sulla competenza del capitolo di spesa del capitolo di spesa 04.2.1.842 denominato "Direzione, Contabilità e Collaudo" del bilancio di previsione 2021;

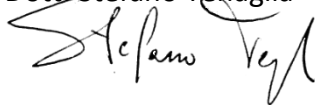
5) Ai fini della tracciabilità si comunica che il codice CIG N° 89219355AC e CUP: C16G21004970001;

6) Rinviare a successivo atto la liquidazione e il pagamento dell'importo restante di cui al punto 3) secondo le modalità previste nella convenzione di cui al punto 2;

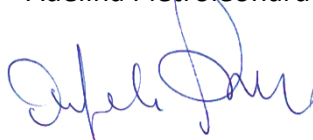
7) Dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 48. Co. 4 ultimo periodo del vigente statuto Consortile stante il termine ultimo del 30 giugno 2022 per la presentazione del pagamento a saldo dell'intervento di cui sopra previsto nel decreto di concessione del finanziamento da parte della Regione Abruzzo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Unico
Dott. Stefano Tenaglia



Il Commissario
Adelina Pietroleonardo



CONSORZIO DI BONIFICA INTERNO "BACINO ATERNO E SAGITTARIO"

Via Trieste n° 63 - Pratola Peligna – (AQ)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

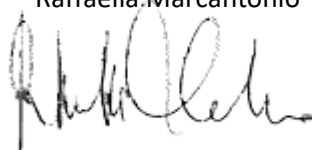
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio e dispone il seguente impegno di spesa.

Impegno di spesa:

Capitolo	Art.	N.ro impegno	Anno	N. ro mandato	Data mandato	importo
04.2.1.842	1	568	2021			94.525,60

Pratola Peligna li 9.11.2021

Il Responsabile del Settore Ragioneria e Contabilità
Raffaella Marcantonio



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo consorziale il 10.11.2021 a norma dell'art. 50 dello statuto consorziale e che contro di essa non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Pratola Peligna li 11.11.2021

Il Direttore Unico
Dott. Stefano Tenaglia

INFORMAZIONI PERSONALI



ANGELA SCARPONE

📍 Via Michele Torcia n° 13 – 67039 – Sulmona (AQ) - Italia

☎ +39 349 3444834

✉ angela.scarpone8@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 03/05/1988 | Nazionalità Italiana

PROFESSIONE

INGEGNERE EDILE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Aprile 2016 – alla data attuale

Ingegnere Edile collaboratore e libero professionista

- Coordinatore in fase di Progettazione ed Esecuzione “Progetto di un edificio di nuova costruzione sito in Sulmona (AQ)”.
- Progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, misure e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per lavori “Ampliamento Cimitero e Costruzione nuovi loculi” Comune di Sulmona (AQ)
- Progettazione definitiva-esecutiva “Realizzazione nel capoluogo Anversa degli Abruzzi di n. 32 loculi longitudinali ed un colombario per l'accoglimento di urne cinerarie da dare in concessione ai cittadini”.
- Progettazione definitiva-esecutiva “Lavori di adeguamento parco giochi alle esigenze dei bambini disabili - Fondo Straordinario per l'acquisto di giochi inclusivi - (L.R.6/2008 e D.G.R.674 del 11/11/2019)” Comune di Anversa degli Abruzzi (AQ)
- Progettazione definitiva-esecutiva “Lavori di adeguamento parco giochi alle esigenze dei bambini disabili - Fondo Straordinario per l'acquisto di giochi inclusivi - (L.R.6/2008 e D.G.R.674 del 11/11/2019)” Comune di Villalago (AQ)
- Progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione “messa in sicurezza del tratto stradale servente l'asta fluviale nel comune di Anversa degli Abruzzi”
- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione definitiva-esecutiva “Messa in sicurezza di un tratto della strada di accesso alla frazione Castrovalva” Comune di Anversa degli Abruzzi (AQ)
- Cura dell'iter burocratico delle pratiche edilizie.

Aprile 2016 – Agosto 2017

- Collaborazione presso lo studio tecnico Luigi La Civita con sede in Sulmona (AQ).

Ottobre 2017 – alla data attuale

- Collaborazione presso lo studio AssoProgetti con sede in Sulmona (AQ).

Collaboratore Giovane
Professionista “Sisma 2009”

- Riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 (Ord. 3790 del 06/06/09) in Anversa degli Abruzzi “Aggregato Edilizio via Porta Pazziana – Porta Maggiore – Sottoaggregato B
- Riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 (OPCM 3779/2009 – 3790/2009 – 3820/2009) in Anversa degli Abruzzi “Aggregato via S. Agata”
- Riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 (Ord. 3790 del 06/06/09) in Bugnara vico Sdrucchiolo “Aggregato 2”

- Riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 (Ord. 3790 del 06/06/09) in Cagnano Amiterno via dei Calzolari n. 27 – via Colle Perolo “Aggregato Fi21”
- Riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 (OPCM 3779/2009) in Torre de’ Passeri via Largo Trivio, P.zza Plebiscito, vico di via Mazzini – Aggregato n. 4
- Progetto di Riparazione di un fabbricato danneggiato dal Sisma 06/04/2009 “Condominio Palazzo Corvi” O.P.C.M. 3779/2009 Comune di Sulmona (AQ)
- lavori di riparazione di immobile danneggiato dagli eventi sismici del 06/04/2009 con esito di agibilità “B”, Via A. Volta n. 2 – Condominio 2 “PALAZZO Ferrovieri” Comune di Sulmona

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

26 gennaio 2017

Ordine degli ingegneri della provincia di L’Aquila

Iscrizione nella sezione “A” dell’Albo degli ingegneri della provincia di L’Aquila con numero di matricola n° 3242

Ottobre 2007 - Aprile 2016

Laurea in Ingegneria Edile-Architettura U.E.

Laurea in Ingegneria Edile-Architettura U.E. - Università degli Studi dell’Aquila - Italia

Laurea quinquennale in Ingegneria Edile orientamento Urbanistica con votazione **102/110**

Settembre 2002 - Giugno 2007

Liceo Scientifico

Liceo Scientifico Enrico Fermi di Sulmona (AQ) - Italia

Maturità scientifica indirizzo linguistico

Novembre 2014

Corso C.S.P. e C.S.E

Corso di Abilitazione al ruolo di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei o mobili ai sensi del D.Lgs. n° 81 del 09 Aprile 2008

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buona capacità di lavorare in gruppo, maturata in diverse situazioni in cui si dimostrava indispensabile la collaborazione, l’assunzione di responsabilità e la suddivisione dei compiti. Personalità con buona capacità di comunicazione ed interazione interpersonale.

Competenze organizzative e

Ottime capacità di interagire e lavorare in un team, capacità acquisite anche grazie ai numerosi

gestionali

lavori di gruppo svolti durante il corso di laurea.
Perfettamente in grado di organizzare un lavoro e portarlo a termine nei tempi e modi stabiliti.

Competenze professionali

Sono in grado di redigere i documenti necessari al fine di ottenere i titoli urbanistici e i pareri legati alle strutture interagendo efficacemente con i tecnici dell'amministrazione.
Buone capacità gestionali e organizzative. Buona gestione ed organizzazione del lavoro con precisione e puntualità, rispettando le scadenze e con ottimi risultati professionali.

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows ed Apple;
- Buona conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, Power Point);
- Buona conoscenza delle applicazioni grafiche (Photoshop, Artlantis, Adobe Illustrator e programmi di fotoritocco);
- Ottima conoscenza dei programmi di disegno (AutoCad, ArchiCad);
- Buona conoscenza di applicazioni base per il calcolo strutturale;
- Buona conoscenza dei programmi per la certificazione energetica degli edifici (Docet e Termus);
- Buona conoscenza del programma per gli accatastamenti Docfa.

Flessibilità e velocità nell'apprendimento dell'utilizzo di programmi informatici.

Patente di guida

B. Automunita

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Sulmona, li 06/08/2021

Firma



CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO

PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI

**PROGETTO “INTERVENTI SUGLI IMPIANTI CARATTERIZZANTI
LA VALLE AQUILANA E LA VALLE TIRINO – INSTALLAZIONE
DI MISURATORI DI III° E IV° LIVELLO NELLA VALLE DEL
TIRINO”**

- CUP: C16G21004970001.

- CIG: 89219355AC

Tra

il Consorzio di Bonifica Interno “Bacino Aterno e Sagittario con sede in Via
Via Trieste, 63 - 67035 - Pratola Peligna (AQ) Codice Fiscale 92012520661,
di seguito denominato “Ente” o “Consorzio”, rappresentato dalla Dott.ssa
Adelina Pietroleonardo nata a in il
..... CF: e residente in
..... in Via n. a
..... in qualità di e legale rappresentante del
Consorzio di Bonifica Interno giusto D.P.G.R.A. n. 25 del 14.02.2020,

e

L'Ing. Angela Scarpone nata a Pescina il 03/05/1988, ivi residente in via Mi-
chele Torcia n 13, 67039 Sulmona AQ - P.I.: 01997310667 – C.F.:

SCRNGL88E43G492H.

di seguito denominato Contraente;

premesso che

L'Ente deve realizzare un intervento sugli impianti caratterizzanti la Valle
Aquilana e la Valle Tirino – riguardanti l'installazione di misuratori di III° e
IV° livello nella Valle del Tirino”.

- Con nota del prot. con la quale il RUP Dott. Ing. Sabati-
no Falasca ha richiesto l'individuazione di una figura professionali ai
sensi dell'at. 101 del dlgs 50/2016 e s.m.i per l'attività di direzione dei
lavori in oggetto;

considerato che

- L'Ing. Angela Scarpone ha presentato il curriculum presso l'Ente sul-
la piattaforma telematica Net4market dal quale risulta avere i requisiti
tecnico professionali per svolgere tutti gli atti inerenti la Direzione
Lavori per il lavori sopra menzionati;
- **L'Ente** in data con Deliberazione del Commissariale n.
.....ha deciso di affidare all'Ing Angela Scarpone tutte le attività di
Direzione Lavori relativi ai lavori sopracitati;

tutto ciò premesso e considerato

ed intendendo le Parti, così come legalmente rappresentate, che tali premesse
costituiscano parti integranti del presente atto, i sopra indicati Convenuti

sottoscrivono

per reciproco impegno il seguente accordo.

Art. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'Ente affida al Contraente sopra indicato l'incarico per la Direzione dei La-
vori, misura e contabilità dei lavori relativamente alle opere di “lavori
l'installazione di misuratori di III° e IV° livello nella Valle del Tirino”.

Le attività sopra descritte dovranno essere eseguite secondo la normativa vigente in materia di sicurezza e, nel caso dovessero entrare in vigore nuove normative, il Contraente dovrà uniformarsi senza ulteriori compensi.

Resta inteso che il Contraente si impegna ad eseguire quanto prescritto dall'Ente ed in particolare alla modulistica presente e quanto specificamente richiesto dall'Ufficio.

Art. 2 – DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Nell'ambito dell'incarico il Contraente dovrà svolgere i compiti inerenti:

- Direzione dei Lavori;
- Misura e contabilità;
- Assistenza al collaudo.

Con il conferimento dell'incarico il Contraente assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alle competenze dell'Ufficio di Direzione Lavori, dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.P.R.207/2010 e s.m.i., D.M. LL.PP. n. 145/2000 e s.m.i., D.lgs 81/2008 e s.m.i.).

Il Contraente deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., artt. 9 - 10 del

D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del Contraente durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e tempestivamente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

In particolare dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di seguito riportate di:

- **Direttore dei Lavori, misura e contabilità** secondo quanto previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dagli artt. 148 e seguenti del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del collaudo.

Nella prestazione professionale di Direzione Lavori è compreso il coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione Lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione e al controllo del contratto nonché le comunicazioni di inizio e fine agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e al controllo.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette

previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita:

- la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;

- riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con il R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo report della riunione, inviato agli interessati.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali, anche in accordo con l'organo di collaudo.

Dovrà essere prodotta, almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico-economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;

- lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;

- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

L'Ente si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Contraente.

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà essere assicurata la predisposizione di varianti in corso d'opera al progetto, nei limiti di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa immediata comunicazione al R.U.P. contenente dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale. Si darà seguito alla variante solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile e, se in aumento, dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomero cementizio armato e metalliche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti tutori.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il collaudo sia statico che amministrativo, mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certifi-

cazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica da parte del collaudatore.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo avvenuto e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL,

secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

Rientra tra le competenze del Direttore dei Lavori la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i..

Art. 3 - CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE ED ELABORATI

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con l'ufficio tecnico consortile che fornirà la documentazione progettuale necessaria all'espletamento della prestazione.

L'Ente consegna al Contraente la documentazione disponibile al momento dell'affidamento dell'incarico e per ogni consegna del materiale il contraente attesta il ricevimento degli atti. La consegna della documentazione avverrà in formato digitale.

Il Contraente si impegna a consegnare all'Ente tutti gli elaborati redatti durante l'espletamento del proprio incarico nel seguente modo:

n. 1 copia cartacea complete e vistate di tutti gli elaborati contabili riferiti ai lavori ultimati;

n. 1 copia su supporto magnetico degli elaborati di cui al precedente punto I) da produrre in file di formato modificabile, tipo "word", "dwg" o "dxf", o comunque compatibili con quelli in uso nell'Amministrazione, nonché di formato "pdf" ai fini del protocollo con apposita dichiarazione che attesti il contenuto.

Art. 4 - CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro, il Contraente incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dalla presente convenzione.

Art. 5 - DURATA DELL'INCARICO PROFESSIONALE - PENALI

La durata dell'incarico di direzione lavori si riterrà concluso:

- con l'emissione del certificato di ultimazione dei lavori;
- con l'emissione del conto finale;
- con la risoluzione delle eventuali riserve avanzate dall'impresa esecutrice;
- con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori o, in alternativa, con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

In caso di ritardi rispetto ai termini stabiliti dal R.U.P. per lo svolgimento delle prestazioni, si applicherà una penale pari all'1% dell'importo delle competenze, per ogni giorno di ritardo. Qualora il ritardo dovesse protrarsi per oltre il 10% del termine indicato in precedenza o assegnato dal RUP, sempre che lo stesso non sia imputabile a fatto non dipendente dal professionista, puntualmente documentato, il Comune potrà re-cedere dalla presente convenzione, e resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, per onorari o per rimborso spese, salva ogni azione del Comune per il risarcimento di danni causati dall'inadempienza.

Del fatto verrà informato l'ordine professionale di appartenenza e l'ANAC.

Art. 6 – AMMONTARE DELLE PRESTAZIONI – MODALITÀ DI

ESECUZIONE

L'ammontare complessivo delle prestazioni e dei servizi di assistenza e di cui all'oggetto ammonta a complessivi euro € 94.525,60 comprensivo di IVA e contributo integrativo ed al lordo della ritenuta di acconto del 20% pari ad € 14.900,00.;

L'ammontare complessivo delle prestazioni, resta fisso ed invariabile e rappresenta l'importo massimo che non dovrà essere superato anche se per l'espletamento delle stesse dovessero concorrere ulteriori adempimenti tecnici.

Di norma il Contraente, nello svolgimento dell'incarico, si atterrà alle disposizioni impartite dall'Ente appaltante.

Il Contraente si impegna ad introdurre negli elaborati anche se già redatti, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio dell'Ente appaltante, fino alla definitiva approvazione e conclusione della procedura, senza che ciò possa dare diritti al Contraente a richieste di speciali o maggiori compensi.

L'Ente appaltante rimarrà esclusivo proprietario del materiale prodotto. Si allega alla presente quale parte integrante del presente atto la polizza di assicurazione responsabilità civile professionale n. A121C477822-LB sottoscritta in data 05 mar 2020 / 3 rilasciata dalla Assicurazione Lloyd's Insurance Company S.A. con sede Via Corso Garibaldi 86, 20121 Milano,

Art. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso di cui al precedente art. 6 verrà corrisposto con le seguenti modalità :

- quanto al 50% dell'importo complessivo successivamente al raggiungimento del 50% dell'importo di lavori risultanti dagli stadi di avanzamento dei lavori ed entro 60 giorni a far data della presentazione della fattura e dietro visto apposto dal RUP;

- il saldo verrà erogato successivamente all'acquisizione agli atti del Consorzio del Collaudo tecnico Amministrativo e verrà liquidato entro 60 giorni a far data della presentazione della fattura e dietro visto apposto dal RUP;

Interruzione dell'incarico

L'Ente, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere

dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., ed utilizzare, con le

modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi il Contraente avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi un ritardo nella consegna degli elaborati come indicato all'art.3 della presente convenzione.

Il pagamento dell'onorario della presente convenzione verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della verifica positiva della regolarità contributiva.

Art. 8 - CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere in conseguenza del contratto od in relazione alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione e che non sia potuta risolvere in via conciliativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Sulmona.

Art. 9 - EFFETTI DELLA CONVENZIONE, SPESE E

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le spese per valori bollati, diritti, ecc., relative alla presente convenzione si intendono a carico del Contraente: la presente è assoggettata all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e s.m.i..

La presente convenzione è immediatamente eseguibile. I dati personali di cui al presente atto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i..

Art. 10 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il Contraente sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

~~Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva dell'Ente, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.~~

Art. 12 - ONERI A CARICO DELL'ENTE

~~L'Ente, unitamente al proprio Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla trasmissione al Contraente della seguente documentazione:~~

~~- Elaborati grafici e documentazione tecnica esistente.~~

~~- Dovrà inoltre garantire durante le fasi di rilievo la presenza di personale dell'Ufficio Tecnico al fine di definire collegialmente le scelte preliminari.~~

~~A carico dell'Ente risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo INARCASSA.~~

Art. 12 - RESPONSABILITA'

~~Il Contraente, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto~~

del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile. Il Contraente all'atto della sottoscrizione della presente convenzione dovrà presentare polizza professionale per responsabilità civile relativa ai lavori di cui all'oggetto.

Il Contraente solleva comunque l'Ente da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali l'Ente viene dichiarata completamente estranea.

Art. 13- NORME APPLICABILI

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.
- DPR n.207/2010 e s.m.i. per quanto vigente
- D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013 e s.m.i. (corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria, ai sensi del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti), e del relativo regolamento del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016.
- Codice Civile Artt. 2229 e s.s.;
- Regolamenti Consortili e Comunali;
- Normativa statale in materia di opere pubbliche e contabilità.

Art. 14 - OBBLIGHI AI SENSI L. 13/08/2010 N. 136

Il Contraente dichiara di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 e s.m.i e di prendere atto che il mancato rispet-

to degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dal **Con-**
sorzio e degli altri soggetti, il seguente codice identificativo **CIG:**
89219355AC- CUP: C16G21004970001.

Il Contraente dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto della presente convenzione, in essere con codesto Ente è:
IBAN:

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI E DI CHIUSURA

Ai fini dell'espletamento del presente incarico il Professionista dichiara, e con la sottoscrizione del presente atto, conferma:

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi e professionali previsti dalla normativa vigente in materia e di quelli indicati in sede di offerta, comprensivi di quello di cui all'art. 98, del D.Lgs. n. 81/2008, nel testo vigente, in ogni caso posseduti da tecnici del proprio studio professionale;
- di assumere la responsabilità dei danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti, i materiali di sua proprietà, sia per quanto riguarda terzi o beni di loro proprietà, compresi i dipendenti ed i beni dell'Amministrazione, che dovesse arrecare in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione, sollevando fin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo;

- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle

disposizioni di legge e contrattuali e di impegnarsi a non accettare alcun incarico in contrasto o in conflitto di interessi;

- di non accettare, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla verifica

di conformità, nuovi incarichi professionali dall'impresa risultata affidataria dei lavori, obbligandosi a segnalare immediatamente al Comune l'esistenza di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si richiamano le disposizioni del codice civile, in quanto compatibili e le norme in materia di lavori pubblici.

Al Professionista incaricato di cui alla presente convenzione è fatto espresso divieto di subappaltare e comunque cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo in base all'art. 1456 del c.c. ad eccezione di ... secondo quanto previsto al comma 8, dell'art. 31, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le Parti, in pendenza del rapporto, dovranno comportarsi secondo correttezza e buona fede, e il Professionista si obbliga a prestare il proprio lavoro con la diligenza e le ulteriori prescrizioni di disciplina indicate all'art. 1176 e segg. del c.c., senza entrare in concorrenza e in conflitto di interessi con l'Amministrazione.

Ogni comunicazione tra le Parti inerenti la modifica, l'integrazione, l'esecuzione del presente incarico deve avvenire per forma scritta ai seguenti

indirizzi pec angela.scarpone@ingpec.eu - areatecnicacbaternosagittario@pec.it

Il Professionista con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei limiti degli obblighi e delle finalità derivanti dal presente disciplinare, dichiarando che qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, RGPD), è in capo all'Amministrazione adoterà idonee misure di sicurezza che saranno comunicate tempestivamente alla parte.

L'Amministrazione, titolare del trattamento dei dati, designa il professionista responsabile del trattamento dei dati personali eventualmente forniti per l'esecuzione dell'incarico.

I dati personali verranno trattati nel rispetto integrale della normativa citata al precedente primo comma, comprese le norme riferite alle misure di sicurezza, oltre al pieno rispetto della proprietà dei diritti acquisiti dall'Amministrazione sull'opera intellettuale.

È fatto, pertanto, assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni e i dati personali acquisite/i se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con l'Amministrazione, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di tutela dei dati personali nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza, proporzionalità.

È fatto, pertanto, assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con l'Amministrazione, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di

stretta pertinenza.

Il Professionista si obbliga al rispetto del Codice di comportamento approvato da questo Ente e pubblicato sul sito on line del Comune, nonché le misure di prevenzione corruzione approvate, la cui inosservanza può essere causa di risoluzione del rapporto.

Art. 16 - REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del contraente.

Art. 17 – SOTTOSCRIZIONE

~~Le Parti si danno atto ed appresso sottoscrivono che tutto quanto precede è conforme alla loro volontà. Per tutto quanto non esplicitamente contemplato nei precedenti articoli, si rinvia alle disposizioni di legge in materia. Le Parti, inoltre, si danno reciprocamente atto che ogni singola clausola della presente Convenzione è stata da esse negoziata ed approvata su di un piano di assoluta parità ed in relazione a ciò le stesse si danno anche reciprocamente atto che le disposizioni degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile non trovano applicazione.~~

~~Pratola Peligna (AQ), letto convenuto e sottoscritto il .../.../2021~~

Consorzio di Bonifica Interno

“Bacino Aterno e Sagittario”

Il Commissario

Il Contraente

Dott.ssa Adelina Pietroleonardo.....